

## Boeken hotel

Start uw boeking

In deze instructie laten we u zien hoe u een hotel kunt boeken in Travelpoint.

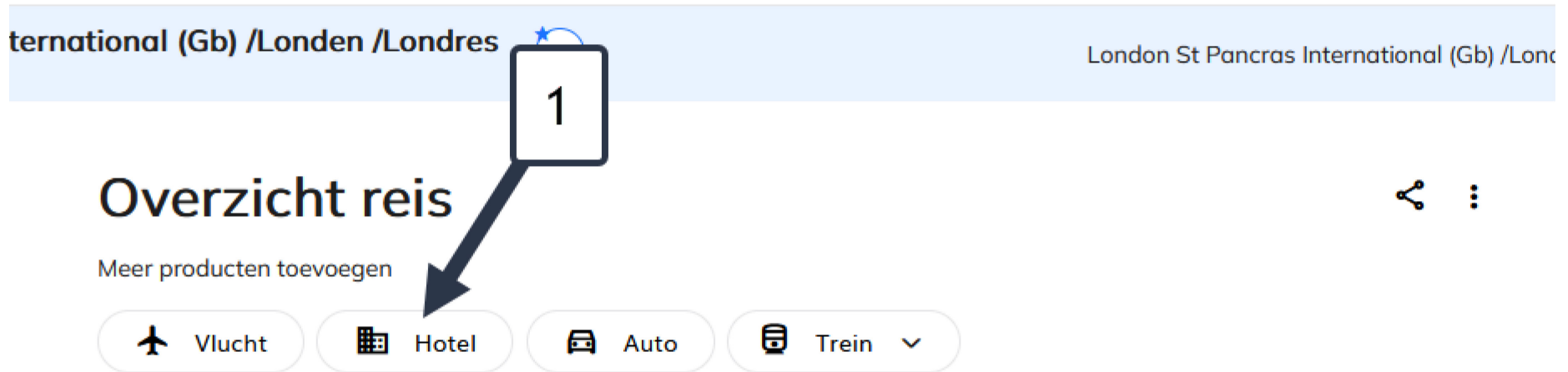
Open Travelpoint. Wilt u een hotel bijboeken bij een bestaande reis? Klik links op 'mijn reizen / my trips' (1) en open het betreffende tripnummer.

Dit kan OOK nadat een reissegment al definitief geboekt is (dus ook ná uitgifte reisdocumenten).

Betreft het een nieuwe reis zonder eerder geboekte reissegmenten? Klik op "Start new trip / Nieuwe reis starten" (2) door in het midden van uw scherm op de betreffende tekst te klikken.

The screenshot displays the Travelpoint user interface. On the left, a dark sidebar menu is open, showing options: 'Startpagina', 'Boek een nieuwe reis', 'Mijn reizen' (highlighted with a yellow border and a box labeled '1'), 'Quick Links', 'Yakoy Expense', and 'Contact ondersteuning'. The main content area is titled 'Welkom Sebastiaan Meijndert' and includes a navigation bar with 'Vlucht', 'Hotel', 'Auto', and 'Trein'. Below this, there is a section for 'recent Bijgewerkt' with a 'Bekijk alle Reizen' link. A card titled 'Geen Toekomstige Reizen' contains a 'Nieuwe reis starten' link, which is pointed to by a box labeled '2'.

In het geval van bijboeken van een hotel bij een bestaand reissegment kiest u na het openen van uw trip voor het hotel symbool boven uw boekingsinformatie (1) om het hotel bij te boeken.



Vul de gegevens in. Bij locatie (1) vult u de stad in, een adres, de naam van een hotel of bijvoorbeeld de naam van een attractie/bezienswaardigheid. Geef de data van uw verblijf in het hotel (2) en klik tot slot op zoeken om verder te gaan (3).

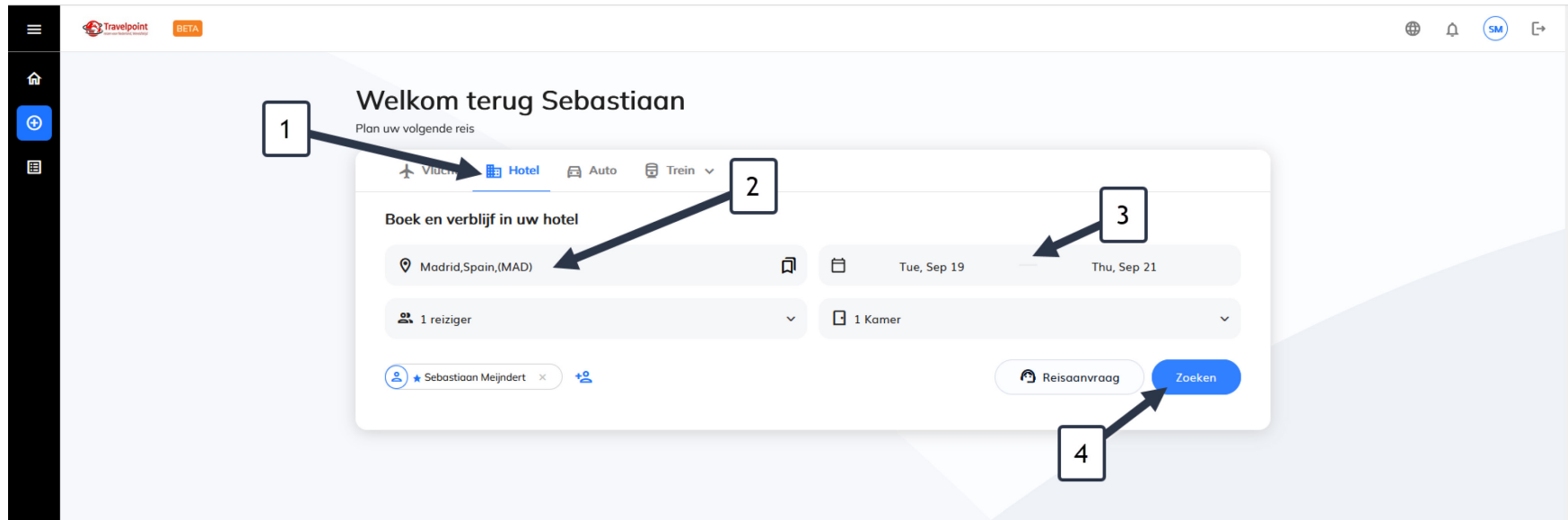
### Zoeken naar Hotel

The image shows a search form titled "Zoeken naar Hotel". The form has a search bar containing "London,United Kingdom,(LON)" with a location pin icon and a bookmark icon. To the right of the search bar is a date range "Wed, Aug 23 — Sat, Aug 26" with a calendar icon. Further right is a room selection "1 Kamer" with a dropdown arrow. A blue "Zoeken" button is located at the bottom right. A box with the number "1" has an arrow pointing to the search bar. A box with the number "2" has an arrow pointing to the date range. A box with the number "3" has an arrow pointing to the "Zoeken" button. There is an "x" icon at the top right of the form.

Ga in deze instructie verder naar: hotelresultaten.

Wanneer u een nieuwe boeking bent gestart om uw hotel te boeken, vult u na aanmaak nieuwe reis onder 'hotel' (1) de gegevens in voor uw zoekopdracht.

Bij locatie (2) vult u de stad in, een adres, de naam van een hotel of bijvoorbeeld de naam van een attractie/bezienswaardigheid. Geef de data van uw verblijf in het hotel (3) en klik tot slot op zoeken om verder te gaan (4).



Na het klikken op ZOEKEN kiest u het soort reis uit de drop down in de pop up (1). Na de keuze klickt u op 'doorgaan/proceed'.



## Hotelresultaten

Het overzicht van hotels toont een selectie van hotels beschikbaar rondom de opgegeven locatie. De sortering (1) staat automatisch op 'meest aanbevolen / most recommended' en dit is in ons geval hetzelfde als de afstand tot de opgegeven locatie.

In het overzicht worden zowel hotels binnen beleid als buiten beleid getoond. U kunt er voor kiezen om alleen de hotels binnen beleid weer te geven (2). Meer informatie over de maximale vergoedingen op de verschillende locaties kunt u terugvinden via deze link:

<https://www.sso3w.nl/travelpoint/algemeen/vergoeding-verblijf>

Om een goede keuze te maken kunt u bijvoorbeeld de kaartfunctie gebruiken (3), u kunt gericht op de naam van een hotel zoeken (4) of u kiest één van de andere filters (5) om het aanbod te verkleinen en uw keuze op deze manier te vereenvoudigen.

The screenshot shows the Travelpoint website interface for searching hotels in Madrid, Spain. The search parameters are: Madrid, Spain (MAD), Sep 19- Sep 21, 1 Kamer. The results are sorted by 'Meest aanbevolen' (Most recommended). The interface includes a sidebar with filters, a main search area, and a list of hotel results.

Numbered callouts (1-5) highlight the following features:

- 1: Sortering (Sorting) dropdown menu.
- 2: 'Binnen beleid' (In policy) toggle switch.
- 3: 'Bekijk op kaart' (View on map) button.
- 4: 'Zoek hotel' (Search hotel) input field.
- 5: Filter categories (Distance, Price, Sustainability, Stars, Payment, Amenities).

Hotel Name	Address	Distance from location	Price (per room/night)	Rating
Pension Apolo Xi	Espoz Y Mina, 6 3 Derecha	0.1 Mi	Van €90.00	4.68
B&B Hotel Puerta Del Sol	Calle Montero 10 12	0.1 Mi	Van €161.00	3.97
B-B Madrid Centro Puerta Del Sol	Calle Montero 10-12	0.1 Mi	Van €156.00	4.68

De prijs weergegeven is de vanaf prijs per nacht (1). Er wordt aangegeven dat een hotel vooruitbetaald of dat er ter plaatse moet worden betaald (2): LET OP: dit is voor ons niet van toepassing. Alle geboekte kamers worden vooruit betaald door de aangesloten organisaties en u hoeft dus NOOIT ter plaatse te betalen.

Meer informatie over de voorzieningen in het hotel kunt u terugvinden door te klikken op 'meer informatie' (3).

Wanneer een hotel te duur is volgens de tarieflijst, wordt deze 'buiten beleid / out of policy' (4) aangegeven. Het kan ook zijn dat het hotel wel binnen de maximale vergoeding past, maar desondanks als 'buiten beleid / out of policy' wordt aangemerkt. De reden waarom staat aangegeven wanneer u met de muis over de betreffende tekst gaat. Hotels die alleen non-refundable opties aanbieden zijn bijvoorbeeld standaard buiten policy.

U kunt deze 'buiten beleid / out of policy' hotelopties na afstemming met uw leidinggevende wel boeken via ons systeem.

Klik op 'bekijk tarieven / view rates' om de verschillende kamertypes te bekijken (5).

The screenshot shows a hotel booking interface with the following elements and annotations:

- 1:** Price per night, starting at €155.00 for 1 room and 1 night.
- 2:** Payment status indicator: 'Vooruitbetaald' (Prepaid).
- 3:** 'Meer informatie' (More information) link.
- 4:** 'Buiten beleid' (Out of policy) warning icon.
- 5:** 'Bekijk tarieven' (View rates) button.

The interface includes a search bar, filters for distance (6.70 km) and price (€ 44 - € 000030), and a list of hotel cards. The first card is for 'Hotel Madrid Chamartín Affiliat...' and the second is for 'Barceló Imagine'.

## Kamertypes

In een hotel zijn doorgaans meerdere soorten kamers boekbaar. Zoals eerder aangegeven: Ongeacht de keuze die u hier maakt, het hotel zal vooruitbetaald zijn bij check in.

Vindt u het prettig om een ontbijt bij de prijs inbegrepen te hebben? Kies dan voor een kamertype waarbij dit is inbegrepen (1). Controleer altijd de algemene voorwaarden van de te boeken kamer (2) om er zeker van te zijn dat deze voldaan aan uw wensen. De totaalprijs (3) weergegeven is het totaal voor de door u gekozen periode. Een prijs per nacht kunt u terugzien onder prijsdetails (4).

Om de kamer te kiezen klikt u op 'toevoegen aan reis / add to trip' (5).

The screenshot shows a hotel booking interface with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains filters for Price (€ 293 - € 736), Payment (Vooruitbetaald 20, Restitueerbaar 20), Amenities (Ontbijt 8), Contract (Geen Contract 20), and Supplier (Amadeus 20). The main content area displays two room options:

- Single room (1 large twin bed):** Includes 'Bed & breakfast' (1), 'Restitueerbaar' and 'Algemene voorwaarden' (2), a total price of €322.59 (3), and a 'Prijz details' link (4). A 'Toevoegen aan reis' button (5) is also present.
- Double room, no meals:** Includes 'Restitueerbaar' and 'Algemene voorwaarden' (2), a total price of €331.22 (3), and a 'Prijz details' link (4). A 'Toevoegen aan reis' button (5) is also present.

Numbered callouts 1 through 5 are placed over the interface to highlight these specific elements.

## Afronden boeking

Na keuze van uw kamertype dient u de boeking nog af te ronden om definitief te boeken. De gekozen kamer in het hotel staat nu 'pending booking' (1) in uw winkelwagen/cart. Mocht u een specifiek verzoek hebben ten aanzien van uw boeking, dan kunt u dit (in het Engels) doorgeven onder speciaal verzoek (2). Denk hierbij aan: voorkeur voor kamer op een lage verdieping of bijvoorbeeld: late aankomst.

Na acceptatie van de algemene voorwaarden (3) klikt u op 'af ronden boeking / proceed to checkout' (4) om verder te gaan.

The screenshot displays the 'Overzicht reis' (Travel Overview) page for a trip to Madrid, ES, from Sep 19 to Sep 21. The main content area shows a hotel booking for 'Hotel Moderno' with a 'Single room (1 large twin bed)'. The booking status is 'PENDING BOOKING'. The price is €322.59. The 'Extra's' section includes a 'Loyalty number' field and a 'Special request' field, both with '+ Toevoegen' (Add) buttons. A checkbox at the bottom indicates 'Ik accepteer de Algemene voorwaarden' (I accept the general conditions). The shopping cart on the right shows the hotel booking and a total of €322.59, with a blue button labeled 'Afronden boeking' (Finalize booking).

1. Pending Booking status

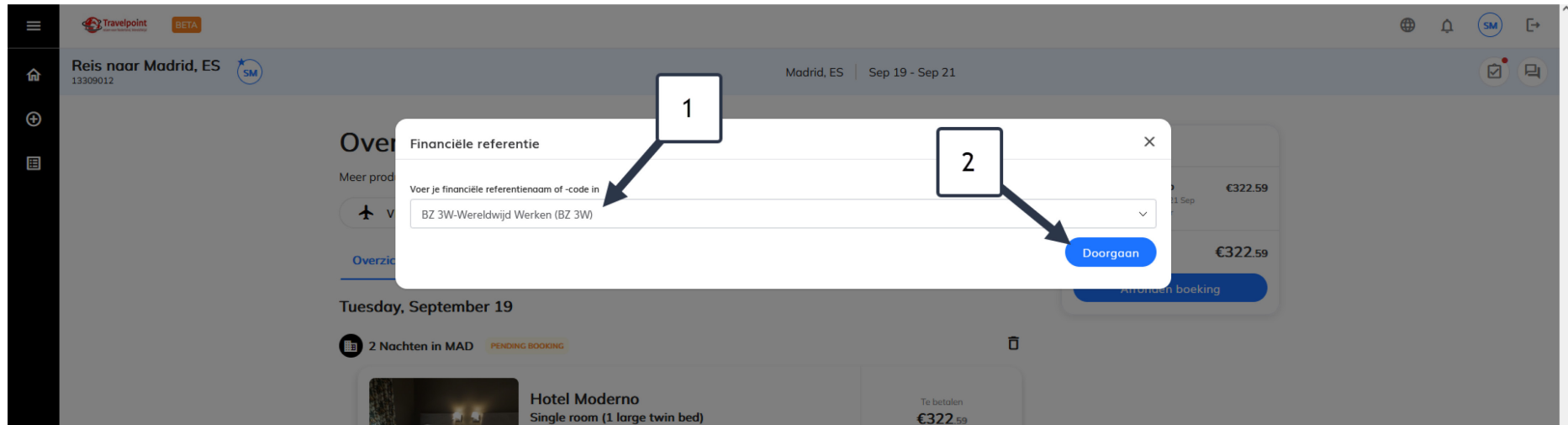
2. Special request field

3. I accept the general conditions checkbox

4. Finalize booking button

Kies uw 'Financial reference / Financiële referentie (1)'. U kunt middels een drop down een keuze maken tussen de voor u voorgeselecteerde keuzes. Staat de gewenste financiële referentie volgens u niet in het overzicht? Neem contact op met de Travelpoint Servicedesk of check met uw leidinggevende over de te kiezen referentie.

Klik 'proceed / doorgaan' (2) om verder te gaan.



Tot slot: klik op Finalize / Afronden om uw hotelboeking definitief te boeken (1).

